**FICHA DEL CURSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nuevo curso** |  | **Renovación curso** |

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO** |
| **Denominación del curso:** |
| **Modalidad:** |
| **Duración en horas\*:**  *\* Se especificarán si las horas son online o semiprenciales, según la modalidad del curso.*  *Se especificarán los días y horario de las clases presenciales, en su caso, sin fijar una fecha determinada, la cual se concretará una vez completado un grupo mínimo de alumnos/as. Dichas sesiones se celebrarán en la sede del CPTS de Málaga.* |
| **Docente/s que lo imparte y/o Entidad\*:**  *\* Se adjuntará currículum del personal docente.* |
| **Período para su ejecución\*:**  *\* CURSOS ONLINE O SEMIPRESENCIALES: En este apartado se especificarán el nº de semanas mínimas y máximas para realizar el curso, teniendo en cuenta que cada 10 horas de formación corresponden a una semana lectiva. Por lo tanto, un curso de 100h. online tendrá un período mínimo de 10 semanas de formación.*  *\*CURSOS PRESENCIALES: Se indicará un calendario sin fechas cerradas. Por ejemplo: 2 viernes (de 16 a 21 horas) y dos sábados de (de 9 a 14 horas y de 16 a 21 horas).* |
| **2. OBJETIVOS DEL CURSO** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. ESTRUCTURA Y TEMARIO DEL CURSO** |
| ***Número de módulos que consta, sean teóricos y/o prácticos*** *(cada módulo deberá incluir el título del módulo, nº de horas y las unidades didácticas del mismo).*  ***Material complementario*** *de consulta, ampliaciones relativas al tema objeto de estudio y bibliografía especializada.* |

|  |
| --- |
| **4. PERFIL Y FORMACIÓN NECESARIA DEL ALUMNADO** |
| *En el caso de cursos presenciales indicar también nº mínimo y máximo de alumnado.* |

|  |
| --- |
| **5. METODOLOGÍA** |
| *Se especificará la metodología a seguir en el estudio del material online y/o de las sesiones presenciales.*  *También se especificará si, además del material de estudio, se contará con otros contenidos complementarios, tal y como: enlaces de internet, canal youtube, bibliografía especializada…*  *Si algún/a docente así lo estima conveniente podrá establecer tutoriales y chat estableciendo en la ficha de formación la periodicidad y duración de las mismas.*  *Otras herramientas metodológicas: audioconferencia, videoconferencia, pantallas compartidas o pizarras digitales.* |

|  |
| --- |
| **6. RECURSOS NECESARIOS PARA SU DESARROLLO** |
| *Se señalan los requisitos necesarios que, tanto el alumnado como el personal docente, deben disponer para la realización del curso.* |

|  |
| --- |
| **7. MÉTODO DE EVALUACIÓN** |
| *Especificar tipo de evaluación para cada tema o módulo: cuestionarios, ejercicios prácticos, trabajos individuales, y/o actividades (obligatorio en cursos online o semipresenciales)*  *NOTA: En el caso de cuestionarios tipo test, el/la docente estimará el tanto por ciento (%) requerido de respuestas correctas.* |